

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Тверской медицинский колледж»  
(ГБПОУ ТМК)

**П Р И К А З**

« 31 » 08 20 23 г.                      Тверь                      № 73 - ОД

**Об утверждении положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской медицинский колледж»**

Во исполнение плана мероприятий на 2021-2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительством Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказываю:

1. Утвердить положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской медицинский колледж» (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на воспитателя, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

**Т.Н. Соцкая**

**Приложение № 1**  
**к приказу государственного**  
**бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Тверской медицинский колледж»**  
**от 31.08.2023г. № 73 - ОД**

**Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской медицинский колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской медицинский колледж» (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положениями о профилактическом учете студентов в ГБПОУ «Тверской медицинский колледж», утвержденное директором от 01.09.2018, об учебно-дисциплинарной комиссии ГБПОУ «Тверской медицинский колледж», утвержденные директором от 01.09.2018, правила внутреннего распорядка студентов ГБПОУ «Тверской медицинский колледж», утвержденное директором от 03.06.2024, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже (далее – учет).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже являются:

а) обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними

работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

б) систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);

в) обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

г) определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

д) обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (приложение № 1.1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

1.5. Организация учета регламентируется настоящим Положением и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) учебно-дисциплинарной комиссией).

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется воспитателем колледжа, а в случаях его отсутствия – иным лицом, на которое директором колледжа возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором колледжа, а также воспитателем колледжа, на которого директором колледжа возложены указанные обязанности.

## **2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету**

В колледже учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия директора колледжа, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

в) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

г) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

д) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в колледже;

е) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов ГБПОУ «Тверской медицинский колледж».

### **3. Основания для учета несовершеннолетних**

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» раздела II Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» раздела II Положения, в соответствии с локальным нормативным актом ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» является решение учебно-дисциплинарной комиссии колледжа.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в разделе II Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное директором колледжа заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение № 1.2).

### **4. Порядок учета несовершеннолетних**

4.1. Поступившие в колледж из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора колледжа «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в колледже) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних

обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в колледже (приложение № 1.3) (далее – Журнал учета), а также для обеспечения направления в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в колледже возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Датой постановления несовершеннолетнего на учет в колледже в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в колледж информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» раздела II Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками колледжа указанных несовершеннолетних социальный педагог, педагог-психолог колледжа, либо куратор обучающегося несовершеннолетнего, направляют директору колледжа представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 1.4). Директор направляет информацию в учебно-дисциплинарную комиссию.

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается учебно-дисциплинарной комиссией не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

а) об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

б) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;

в) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны куратора, иного педагога колледжа.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение учебно-дисциплинарной комиссии может оформляться в виде протокола заседания.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

а) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

б) директора колледжа (в случае принятия решения учебно-дисциплинарной комиссии колледжа);

в) куратора несовершеннолетнего обучающегося;

г) представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в колледж;

д) муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

е) иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» раздела II Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется колледжем во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» раздела II Положения, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных директором колледжа. По инициативе колледжа также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в колледже, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

а) документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

б) сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;

в) акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (при необходимости);

г) характеристики несовершеннолетнего от куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);

д) сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода от заведующих отделениями № 1 (2);

е) сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

ж) сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

з) иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

## **5. Основания прекращения учета несовершеннолетних**

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в колледже являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и колледжем;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» раздела II Положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» раздела II Положения, в другую образовательную организацию и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» раздела II Положения, учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 1.5) социального педагога, куратора, педагога-психолога, направленному директору колледжа для последующего принятия решения учебно-дисциплинарной комиссией, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

а) о прекращении учета;

б) о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его куратора, иного педагога колледжа;

в) об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего обучающегося оформляется в виде протокола заседания учебно-дисциплинарной комиссии колледжа.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), директора колледжа, а также муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в колледже с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

## **6. Вступление в силу настоящего Положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора ГБПОУ ТМК.



**Приложение № 1.1**  
**к Положению об учете отдельных**  
**категорий несовершеннолетних**  
**в ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»**

**ФОРМА УЧЕТА**  
**отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых**  
**проводится индивидуальная профилактическая работа в государственном**  
**бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской**  
**медицинский колледж»**

Отчетный период: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки			
организован учет в колледже (состоят на учете на конец периода)	1			
принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)	2			
из них (из строки 02): по исправлению поведения	3			
принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)	4			
осуществляется контроль за поведением со стороны куратора, иного педагога (состоящих на контроле у куратора на конец периода)	5			
принято решение о снятии с контроля со стороны куратора (поставлены на контроль за отчетный период)	6			
из них (из строки 06): по исправлению поведения	7			
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны куратора (поставлены на контроль за отчетный период)	8			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)	9			
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД (поставлены на учет за отчетный период)	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на конец периода)	12			

принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены на учет за отчетный период)	14			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (состоят на учете на конец периода)	15			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (сняты с учета за отчетный период)	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ (поставлены на учет за отчетный период)	17			
из них: (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)	19			
рассмотрены материалы на заседаниях учебно-дисциплинарной комиссии (за отчетный период)	20			

Дата составления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

**Приложение № 1.2**  
**к Положению об учете отдельных**  
**категорий несовершеннолетних**  
**в ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Тверской медицинский колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении  
несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года сотрудниками колледжа:

\_\_\_\_\_

(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть):

- а) безнадзорности или беспризорности;
  - б) пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;
  - в) совершения правонарушений;
  - г) совершения антиобщественных действий, а именно:
  - д) систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;
  - е) систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;
  - ж) иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,
- а именно о совершении несовершеннолетним \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_, обучающимся \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_

(наименование специальности и номер группы)

Выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

По итогам проверки сотрудниками колледжа рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: \_\_\_\_\_

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)  
в том числе мер по постановке на учет в колледже несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
в целях организации проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.  
Основание учета: \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с разделом II Положения)  
Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_

\* В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.



**Приложение № 1.4**  
**к Положению об учете отдельных**  
**категорий несовершеннолетних**  
**в ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Тверской медицинский колледж»**

В учебно-дисциплинарную комиссию  
ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о необходимости учета несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения) (наименование специальности и номер группы)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания  
несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

\_\_\_\_\_  
(указать соответствующий подпункт раздела II Положения)  
Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (И.О.Фамилия)

**Приложение № 1.5**  
**к Положению об учете отдельных**  
**категорий несовершеннолетних**  
**в ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Тверской медицинский колледж»**

В учебно-дисциплинарную комиссию  
ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения) (наименование специальности и номер группы)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании

\_\_\_\_\_  
(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)